



**Filharmonia im. Karola Szymanowskiego w Krakowie
ogłasza nabór na stanowisko: sprzątająca/sprzątający.**

1. Wymagania formalne:

- wykształcenie min. zawodowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- doświadczenie w pracy na stanowisku sprzątającej lub podobnym,
- dyspozycyjność, gotowość do pracy również w niedziele i święta.

2. Wymagania dodatkowe:

- pracowitość, sumienność, rzetelność,
- komunikatywność - umiejętność pracy w zespole,
- umiejętności organizacyjne,
- punktualność i zaangażowanie.

3. Zakres zadań:

- wykonywanie prac o charakterze porządkowo-sanitarnym w budynku Filharmonii oraz podczas dyżurów na koncertach,
- dbałość o sprzęt i urządzenia do utrzymania czystości,
- wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego.

4. Warunki pracy i płacy:

- wymiar czasu pracy: 1 etat,
- zatrudnienie: okres próbny z możliwością uzyskania umowy na czas nieokreślony,
- wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Filharmonii im. Karola Szymanowskiego w Krakowie,
- możliwość wykupienia Pakietu Medycznego PZU, karty Multisport.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych, CV oraz listu motywacyjnego, na adres administracja@filharmonia.krakow.pl lub dostarczenie na adres: Filharmonia im. Karola Szymanowskiego w Krakowie, 31-101 Kraków, ul. Zwierzyniecka 1, do dnia **8 października 2023 r.** Dokumenty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

DYREKTOR NACZELNY



Mateusz Prendota

Filharmonia im. Karola Szymanowskiego, z siedzibą w Krakowie, zgodnie z art. 13 ust 1 i ust 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (dalej: RODO) informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Filharmonia im. Karola Szymanowskiego w Krakowie adres: ul. Zwierzyniecka 1, mail: fk@filharmonia.krakow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Filharmonii im. Karola Szymanowskiego w Krakowie, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod@filharmonia.krakow.pl oraz pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko sprząająca/sprzątający zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. na podstawie zgody.
4. Odbiorcami danych będą osoby upoważnione przez administratora, podmioty przetwarzające oraz podmioty upoważnione z przepisu prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji, gdyż w przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną, możliwe jest zatrudnienie kolejne osoby spośród najlepszych kandydatów lub do momentu cofnięcia zgody.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia ochrony danych z dnia 27.04.2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak podania danych osobowych będzie skutkować brakiem uczestnictwa w procesie rekrutacji.
9. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowaniu, w tym profilowaniu.

DYREKTOR NACZELNY

Mateusz Prendota